

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

CONTRATANTE (UASG) 102116

OBJETO

Aquisição de Cartuchos e Toners para Impressoras

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ 62.747,69 (sessenta e dois mil, setecentos e quarenta e sete reais e sessenta e nove centavos)

DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Dia 19/02/2026

HORÁRIO DA FASE DE LANCES

09h30

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

MENOR PREÇO POR LOTE

MODO DE DISPUTA:

ABERTO

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

SIM

Link:

<https://www.comprasnet.gov.br/seguro/loginPortalUASG.asp>



Baixe o APP Compras.gov.br
e apresente sua proposta!



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

Sumário

1. DO OBJETO	3
2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO	3
3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	5
4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA.....	7
5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES .	8
6. DA FASE DE JULGAMENTO	12
7. DA FASE DE HABILITAÇÃO.....	14
8. DOS RECURSOS	16
9. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES.....	17
10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO	19
11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	20



FACULDADE DE MEDICINA DE RIBEIRÃO PRETO – USP

Processo SEI nº 154.00000359/2026-99

Torna-se público que a Universidade de São Paulo, por meio da **Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto - USP**, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, nos termos da [Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1. DO OBJETO

- 1.2. O objeto da presente licitação é fornecimento de Cartuchos e Toners para Impressoras de conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
- 1.3. A licitação será dividida em **LOTES**, formados por um ou mais itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos grupos/lotos forem de seu interesse. Os licitantes deverão oferecer proposta para todos os itens que compõem o grupo/lote disputado

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

- 2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).
 - 2.1.1. Os interessados, para efeitos de habilitação prevista na [Instrução Normativa nº 03/2018](#), mediante utilização do sistema, deverá atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.
- 2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 2.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 2.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.
- 2.5. Para **os lotes** a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do [art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#).
 - 2.5.1. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 2.6. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#) e do Decreto n.º 8.538, de 2015.
- 2.7. Não poderão disputar esta licitação:
- 2.7.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s).
 - 2.7.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados, observado o disposto no § 2º do artigo 14 da Lei federal nº 14.133/2021.
 - 2.7.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários, observado o disposto no § 2º do artigo 14 da Lei federal nº 14.133/2021.
 - 2.7.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta.
 - 2.7.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.
 - 2.7.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si.
 - 2.7.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.
 - 2.7.8. agente público do órgão ou entidade licitante.
 - 2.7.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).
 - 2.7.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.
- 2.8. Será permitida a participação de:
- 2.8.1. cooperativas, desde que apresentem demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados e atendam ao art. 16 da Lei nº 14.133, de 2021.
 - 2.8.1.1. Em sendo permitida a participação de cooperativas, serão estendidas a elas os benefícios previstos para as microempresas e empresas de pequeno porte quando elas atenderem ao disposto no art. 34 da Lei n.º 11.488, de 15 de junho de 2007.
 - 2.8.2. pessoas jurídicas em consórcio, nos termos do art. 15 da Lei nº 14.133, de 2021.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 2.8.2.1. Fica vedada a participação de empresa consorciada, na presente licitação, de mais de um consórcio ou de forma isolada, nos termos do artigo 15, inciso IV, da Lei federal nº 14.133/2021.
- 2.9. O impedimento de que trata o subitem **2.7.4** será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 2.10. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os subitens **2.7.2** e **2.7.3** poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 2.11. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 2.12. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea.
- 2.13. A vedação de que trata o item **2.7.8** estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.
- 3.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
- 3.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens **7.1.1** e **7.13.1** deste Edital.
- 3.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:
- 3.4.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório.
- 3.4.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#).
- 3.4.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#).
- 3.4.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 3.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 3.6. O licitante enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#).
- 3.6.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item.
- 3.6.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 3.7. A falsidade da declaração de que trata os itens **3.4** ou **3.6** sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.
- 3.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 3.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 3.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 3.11. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 3.11.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- 3.11.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 3.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo licitante durante a fase de disputa, sendo vedado:
- 3.12.1. valor superior a lance já registrado pelo licitante no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
- 3.12.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo licitante no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.
- 3.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item **3.11** possuirá caráter sigiloso para os demais licitantes e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- 3.14. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 3.15. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

- 4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
- 4.1.1. **Valor unitário** do item.
 - 4.1.2. Marca.
 - 4.1.3. Fabricante, quando aplicável.
- 4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.
- 4.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.
- 4.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 4.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.
- 4.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver determinação legal de retenção de tributo, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 4.7. As microempresas e empresas de pequeno porte impedidas de optar pelo Simples Nacional, ante as vedações previstas na Lei Complementar nº 123, de 2006, não poderão aplicar os benefícios decorrentes desse regime tributário diferenciado em sua proposta, devendo elaborá-la de acordo com as normas aplicáveis às demais pessoas jurídicas.
- 4.7.1. Quando for o caso, e se vier a ser contratado, o licitante na situação descrita no subitem anterior deverá requerer ao órgão fazendário competente a sua exclusão do Simples Nacional até o último dia útil do mês subsequente àquele em que ocorrida a situação de vedação, nos termos do art. 30, *caput*, inc. II, e § 1º, inc. II, da Lei Complementar nº 123, de 2006, apresentando à Administração a comprovação da exclusão ou o seu respectivo protocolo.
 - 4.7.2. Se o Contratado não realizar espontaneamente o requerimento de que trata o subitem anterior, caberá ao ente público contratante comunicar o fato ao órgão fazendário competente, solicitando que o Contratado seja excluído de ofício do Simples Nacional, nos termos do art. 29, inc. I, da Lei Complementar nº 123, de 2006.
- 4.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
- 4.8.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

4.8.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

4.8.3. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item anterior.

4.9. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

5.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.5. O lance deverá ser ofertado pelo **valor unitário** do item

5.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.7. O licitante somente poderá oferecer lance de **valor inferior** ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser conforme anexo **REDUÇÃO DE LANCES**.

5.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

5.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

5.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

5.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 5.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 5.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 5.11.5. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 5.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 5.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 5.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 5.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.
- 5.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste subitem, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 5.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 5.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.
- 5.13.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item **5.13**, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.
- 5.13.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 5.13.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 5.13.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 5.13.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 5.13.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 5.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 5.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar no sistema.
- 5.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 5.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 5.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 5.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 5.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), regulamentada pelo [Decreto nº 8.538, de 2015](#).
- 5.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 5.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 5.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 5.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 5.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 5.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:
- 5.21.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação.
 - 5.21.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei.
 - 5.21.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento.
 - 5.21.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- 5.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
- 5.21.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize.
 - 5.21.2.2. empresas brasileiras.
 - 5.21.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País.
 - 5.21.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).
- 5.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
- 5.22.1. Não será admitida a previsão de preços diferentes, para um mesmo item, em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo.
 - 5.22.2. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo ou abaixo do desconto definido pela Administração.
 - 5.22.3. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
 - 5.22.4. O resultado da negociação, se houver, será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
 - 5.22.5. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, observando, inclusive, as disposições do item **7.12.** do edital.
 - 5.22.6. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 5.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.



6. DA FASE DE JULGAMENTO

- 6.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item **2.7** do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
- 6.1.1. SICAF.
- 6.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e
- 6.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).
- 6.1.4. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade – CNCIAI, do Conselho Nacional de Justiça (http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).
- 6.1.5. Sistema Eletrônico de Aplicação e Registro de Sanções Administrativas – e-Sanções (<http://www.esancoes.sp.gov.br>).
- 6.1.6. Cadastro Estadual de Empresas Punidas – CEEP (<http://www.servicos.controladoriageral.sp.gov.br/PesquisaCEEP.aspx>); e
- 6.1.7. Relação de apenados publicada pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://www.tce.sp.gov.br/apenados>).
- 6.2. A consulta ao cadastro especificado no subitem **6.1.4.** será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).
- 6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#))
- 6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).
- 6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).
- 6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.
- 6.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.
- 6.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens **2.5.1** e **3.6** deste edital.
- 6.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).
- 6.7. Será desclassificada a melhor proposta que:



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 6.7.1. conter vícios insanáveis.
- 6.7.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência.
- 6.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação.
- 6.7.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração.
- 6.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 6.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.
 - 6.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:
 - 6.8.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta de preços; e
 - 6.8.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 6.9. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 6.10. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.
- 6.11. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo licitante, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação.
 - 6.11.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.
 - 6.11.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 6.12. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 6.13. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.
- 6.14. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
- 6.15. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.
- 6.16. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 6.17. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

7. DA FASE DE HABILITAÇÃO

- 7.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 7.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.
- 7.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.
- 7.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.
- 7.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.
- 7.4.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de **10%** para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.
- 7.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação devem ser apresentados exclusivamente em meio digital, aceitando-se tanto formatos nativamente digitais quanto documentos digitalizados. Essa exigência abrange não apenas os documentos especificamente mencionados neste Edital e no termo de Referência, mas se estende a toda a documentação pertinente. No caso de documentos nato-digitais, a apresentação seguirá as normas e regulamentações vigentes, garantindo a conformidade legal e a eficiência na gestão documental.
- 7.5.1. Os documentos digitalizados serão considerados cópias simples, sendo que a apresentação de seus originais só será necessária quando a lei expressamente exigir, em conformidade com o processo administrativo em meio eletrônico ([§ 3º, art. 6º da Instrução Normativa nº 3, de 2018](#)).
- 7.5.2. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ([§ 1º, art. 4º da Instrução Normativa nº 3, de 2018](#)).
- 7.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.
- 7.7. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 7.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 7.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- 7.10. Considerando que na presente contratação a avaliação prévia do local de execução é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, o licitante deve atestar, sob pena de inabilitação, que conhece o local e as condições de realização do serviço, assegurado a ele o direito de realização de vistoria prévia.
- 7.11. A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.
- 7.11.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).
- 7.11.2. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
- 7.11.3. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, no caso de centralização do recolhimento dessas contribuições.
- 7.11.4. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.
- 7.12. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. ([IN nº 3/2018, art. 7º, caput](#)).
- 7.12.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. ([IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único](#)).
- 7.13. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.
- 7.13.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **DUAS HORAS**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.
- 7.13.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no [§ 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).
- 7.14. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 7.14.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.
- 7.14.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.
- 7.15. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64](#), e [IN 73/2022, art. 39, §4º](#)):
- 7.15.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e
- 7.15.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.
- 7.16. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 7.17. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem **7.13.1**.
- 7.18. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.
- 7.19. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.
- 7.20. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).
- 7.21. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

8. DOS RECURSOS

- 8.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 8.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.
- 8.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:
- 8.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão.
- 8.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer **não será inferior a 10 (dez) minutos**.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 8.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- 8.3.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.
- 8.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.
- 8.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 8.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
- 8.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 8.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 8.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 8.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico **<https://portal.sei.sp.gov.br/sei> ou mediante solicitação formal via e-mail: compras@fmrp.usp.br.**

9. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

- 9.1. Observadas as disposições da [Resolução USP nº 8548/2023](#), que integra este Edital, e cuja íntegra encontra-se disponível no seguinte endereço: <http://www.leginf.usp.br>, comete infração administrativa o licitante que, com dolo ou culpa, praticar quaisquer das hipóteses previstas no [art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021](#), em especial:
- 9.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame.
- 9.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
- 9.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação.
- 9.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível.
- 9.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
- 9.1.2.4. deixar de apresentar amostra.
- 9.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital.
- 9.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta.
- 9.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 9.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato.
- 9.1.5. fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato.
- 9.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
 - 9.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei.
 - 9.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento.
 - 9.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada.
 - 9.1.6.4. apresentar declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP, em qualquer momento do certame, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- 9.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.
- 9.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 9.2. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal e da eventual anulação da nota de empenho de despesa ou da extinção do instrumento contratual:
 - 9.2.1. Advertência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
 - 9.2.2. Multa calculada em percentual de 2% a 30% sobre o valor respectivo indicado nos artigos 4º, 8º e 9º, da Resolução USP nº 8548/2023, conforme o caso, observadas as demais disposições da mencionada normativa.
 - 9.2.3. Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, e
 - 9.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave.
- 9.3. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º](#)):
 - 9.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.
 - 9.3.2. as peculiaridades do caso concreto
 - 9.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes
 - 9.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública
 - 9.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 9.4. A multa será recolhida no prazo máximo de **15 (quinze) dias** úteis, a contar da comunicação oficial, observadas as disposições do art. 26, alínea “b” – [Resolução USP nº 8548/2023](#).
- 9.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa ([art. 156, §7º](#)).
- 9.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157](#)).



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 9.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens **9.1.1**, **9.1.2** e **9.1.3**, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 9.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens **9.1.4**, **9.1.5**, **9.1.6**, **9.1.7** e **9.1.8**, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens **9.1.1**, **9.1.2** e **9.1.3** que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.
- 9.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no subitem **9.1.3**, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.
- 9.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 9.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 9.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 9.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 9.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados ([art. 156, §9º](#)).

10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

- 10.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.
- 10.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 10.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo e-mail: **compras@fmrp.usp.br**.
- 10.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

10.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

10.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 11.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.
- 11.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.
- 11.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.
- 11.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 11.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 11.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 11.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 11.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 11.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 11.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <https://portal.sei.sp.gov.br/sei> ou mediante **solicitação formal via e-mail: compras@fmrp.usp.br**.
- 11.11. Para dirimir quaisquer questões decorrentes do certame, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca da Capital do Estado de São Paulo.
- 11.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 11.12.1. ANEXO I - Termo de Referência
 - 11.12.2. ANEXO II – Proposta Comercial
 - 11.12.3. ANEXO III – Redução de Lances
 - 11.12.4. ANEXO IV – Orientações sobre a Retenção de Imposto de Renda

Ribeirão Preto, na data da assinatura eletrônica.

Assinatura digital na última folha
Prof. Dr. Jorge Elias Júnior
Diretor da FMRP-USP



TERMO DE REFERÊNCIA - FORNECIMENTO - PREGÃO

FACULDADE DE MEDICINA DE RIBEIRÃO PRETO - USP

Processo SEI nº 154.00000359/2026-99

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

- 1.1. Aquisição de **Cartuchos e Toners para Impressoras**, nos termos da tabela ao final desse documento no ANEXO DO TERMO DE REFERÊNCIA – DESCRIÇÃO DO OBJETO e conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
 - 1.1.1. Em caso de eventual divergência entre a descrição do item do catálogo do sistema Compras.gov.br e as disposições deste Termo de Referência, prevalecem as disposições deste Termo de Referência.
- 1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como natureza comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, observando o disposto no artigo 20 da Lei nº 14.133, de 2021 e no Decreto estadual nº 67.985, de 2023.
- 1.4. O prazo de vigência da contratação é de **30 (trinta) dias** contados da **data de assinatura da Notificação de Fornecimento**, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 1.5. O contrato ou outro instrumento hábil que o substitua (caso assim definido pela documentação que compõe a presente contratação) oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

Subcontratação

- 1.6. O **CONTRATADO** não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratual.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.
- 2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2026, conforme detalhamento a seguir:
 - I. ID PCA no PNCP: 63025530000104-0-000075/2026;
 - II. Data de publicação no PNCP: 30/06/2025;
 - III. Id do item no PCA: 720
 - IV. Classe/Grupo: 7090 - SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC ;
 - V. Identificador da Futura Contratação: 102116-7/2026.



3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

- 3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

SUSTENTABILIDADE

- 4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos:
- 4.1.1. Conforme Informação sobre a Logística Reversa no ANEXO DO TERMO DE REFERÊNCIA – INFORMAÇÃO SOBRE A LOGÍSTICA REVERSA.

Amostras

- 4.2. Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, o licitante classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar amostra, que terá data, local e horário de realização do procedimento de avaliação divulgados por mensagem no sistema, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais fornecedores interessados.
- 4.3. Serão exigidas amostras dos seguintes itens:
- 4.3.1. Conforme Informação sobre a amostra no ANEXO DO TERMO DE REFERÊNCIA – INFORMAÇÕES SOBRE A AMOSTRA.
- 4.4. As amostras poderão ser entregues no endereço **Serviço de Compras e Importação da FMRP-USP – Avenida Bandeirantes, 3900 – Monte Alegre – Ribeirão Preto – SP – CEP 14049-900**, no prazo limite de **até 2 (dois) dias úteis após a data de encerramento da etapa de negociação**, sendo que o fornecedor assume total responsabilidade pelo envio e por eventual atraso na entrega.
- 4.5. É facultada a prorrogação do prazo estabelecido no item anterior, a partir de solicitação fundamentada no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 4.6. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada.
- 4.7. Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:
- 4.7.1. Conforme Informação sobre a amostra no ANEXO DO TERMO DE REFERÊNCIA – INFORMAÇÕES SOBRE A AMOSTRA
- 4.8. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.
- 4.9. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes neste Termo de Referência.
- 4.10. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 4.11. Após a divulgação do resultado final do certame, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos fornecedores no prazo de **10 (dez) dias úteis**, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.
- 4.12. Os interessados deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais, em meio virtual/físico, em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

Garantia da contratação

- 4.13. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

- 5.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados da data de assinatura da Notificação de Fornecimento, em remessa única.
- 5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, o fornecedor deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 05 (cinco) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 5.3. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço:
**Seção de Material da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto - USP - Avenida Bandeirantes, 3900 - Monte Alegre
Ribeirão Preto - SP - CEP 14049-900**
- 5.4. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 12 (doze) meses.

GARANTIA, MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA

- 5.5. O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, será de, no mínimo, 12 (doze) meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.
- 5.6. Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- 6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e o CONTRATADO devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 6.4. A Universidade de São Paulo poderá convocar representante do CONTRATADO para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 6.5. Após a assinatura do contrato ou outro instrumento equivalente (caso assim definido pela documentação que compõe a presente contratação), o órgão ou entidade poderá convocar o representante do CONTRATADO para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução do CONTRATADO, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

- 6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelo(s) respectivo(s) substituto(s) (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

Fiscalização Técnica

- 6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17).
- 6.8. O fiscal técnico do contrato anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º e Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17, II).
- 6.9. O fiscal técnico realizará, em conformidade com cronograma físico-financeiro, as medições do objeto executado e aprovará a planilha de medição emitida pelo CONTRATADO (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17, III).
- 6.10. O fiscal técnico adotará medidas preventivas de controle de contratos, manifestando-se quanto à necessidade de suspensão da execução do objeto (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17, IV).
- 6.11. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso (Lei federal nº 14.133, de 2021, artigo 117, § 2º).
- 6.12. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17, II).

Fiscalização Administrativa



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 6.13. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação do CONTRATADO, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 18, II e III).
- 6.14. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 18, IV).
- 6.15. Sempre que solicitado pelo CONTRATANTE, o CONTRATADO deverá comprovar o cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, com a indicação dos empregados que preencherem as referidas vagas, nos termos do parágrafo único do artigo 116 da Lei federal nº 14.133, de 2021.

Gestor do Contrato

- 6.16. O gestor do contrato exercerá a atividade de coordenação dos atos de fiscalização técnica, administrativa e setorial e dos atos preparatórios à instrução processual visando, entre outros, à prorrogação, à alteração, ao reequilíbrio, ao pagamento, à eventual aplicação de sanções e à extinção dos contratos (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, inciso III do art. 2º).
- 6.17. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação do CONTRATADO, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 16, IX).
- 6.18. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo CONTRATADO, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 18, VII).
- 6.19. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 16, VIII).
- 6.20. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 16, VII e parágrafo único).
- 6.21. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO



Recebimento

- 7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- 7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação do CONTRATADO, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.
- 7.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 7.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, se houver parcela incontroversa, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, com a comunicação ao CONTRATADO para emissão de Nota Fiscal/Fatura relativa à parcela incontroversa, para efeito de liquidação e pagamento.
- 7.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
- 7.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

- 7.8. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para fins de liquidação, a contar de seu recebimento pela Administração, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, justificadamente, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 7.9. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o CONTRATADO providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao CONTRATANTE;
- 7.10. A Nota Fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.



- 7.11. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do CONTRATADO, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do CONTRATANTE.

Prazo de pagamento

- 7.12. O pagamento será efetuado no prazo não inferior a 28 (vinte e oito) dias, contados da apresentação da nota fiscal ou documento de cobrança equivalente, desde que tenha sido finalizada a liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos do art. 2º, II, do Decreto estadual nº 67.608, de 2023 e da Portaria GR nº 8249/2023.

- 7.12.1. São condições para a liberação do pagamento:

- a) O recebimento definitivo do objeto;
- b) A entrega da documentação fiscal completa;
- c) A não existência de registro do **CONTRATADO** no Cadin Estadual, cuja consulta deverá ser feita pelo **CONTRATANTE**, nos termos do artigo 6º, inciso II e parágrafo 1º da Lei Estadual nº 12.799/2008 c.c. artigo 7º, inciso II e parágrafo 1º do Decreto Estadual nº 53.455/2008.

- 7.13. Havendo atraso no pagamento dos contratos celebrados pela Universidade de São Paulo, por razões não imputáveis ao CONTRATADO, o valor devido será atualizado monetariamente pelo IPC-FIPE na forma da legislação aplicável, calculado pro rata temporis em relação ao atraso verificado, tornando-se passível de responsabilização aquele que der causa ao atraso imotivado.

- 7.13.1. Não será considerado atraso o período de suspensão dos pagamentos em razão do descumprimento das condições fixadas em contrato, nem as retenções para compensação com eventuais multas e prejuízos causados à Universidade ou a terceiros.

- 7.13.2. O pagamento da atualização financeira estabelecida neste artigo dependerá de requerimento a ser formalizado pelo CONTRATADO.

- 7.14. Eventuais irregularidades nas condições de pagamento ou nos documentos exigidos (Nota Fiscal, Fatura e demais documentos exigíveis) para sua liberação deverão ser regularizadas até o sétimo dia anterior ao término do prazo de pagamento.

- 7.15. Caso não ocorra a regularização no prazo definido no item anterior, o pagamento ficará suspenso e será efetuado em até 07 (sete) dias, contados a partir do dia seguinte à regularização.

- 7.16. Caso o término da contagem aconteça em dias sem expediente bancário, o pagamento ocorrerá no primeiro dia útil imediatamente subsequente.

- 7.17. Caso sejam constatadas irregularidades na execução do objeto contratado, será descontada do pagamento a importância correspondente ao descumprimento, sem prejuízo da eventual rescisão do contrato e aplicação das demais penalidades cabíveis.

Forma de pagamento

- 7.18. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para depósito em conta corrente bancária em nome do CONTRATADO no Banco do Brasil S/A, ficando terminantemente vedada a negociação da duplicata mercantil na rede bancária ou com terceiros.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 7.19. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- 7.19.1. O CONTRATANTE poderá, por ocasião do pagamento, efetuar a retenção de tributos determinada por lei, ainda que não haja indicação de retenção na nota fiscal apresentada ou que se refira a retenções não realizadas em meses anteriores.
- 7.19.2. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 7.20. O CONTRATADO regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

- 8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade Pregão, sob a forma Eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO POR LOTE.

Forma de fornecimento

- 8.2. O fornecimento do objeto será integral.

Exigências de habilitação

- 8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos, que serão exigidos conforme sua natureza jurídica:

Habilitação jurídica

- 8.4. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional.
- 8.5. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.
- 8.6. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>.
- 8.7. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.
- 8.8. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

- 8.9. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.
- 8.9.1. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.
- 8.10. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial, devendo o estatuto estar adequado à Lei federal nº 12.690/2012; documentos de eleição ou designação dos atuais administradores; e registro perante a entidade estadual da Organização das Cooperativas Brasileiras de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.
- 8.11. Agricultor familiar: Cadastro Nacional da Agricultura Familiar – CAF válido, Declaração de Aptidão ao Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar – DAP ativa, ou, ainda, outros documentos definidos pelo Grupo Gestor do Programa de Aquisição de Alimentos - PAA, nos termos do artigo 2º, § 3º, do Decreto nº 11.802, de 28 de novembro de 2023.
- 8.12. Produtor Rural pessoa física: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB nº 2.110, de 17 de outubro de 2022 (artigos 15 a 17 e 146).
- 8.13. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

- 8.14. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso.
- 8.15. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente aos créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 8.16. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).
- 8.17. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa (CNDT) ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.
- 8.18. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual e/ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.
- 8.19. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual (Certidão de Débitos tributários Inscritos na Dívida Ativa), em se tratando de compras e serviços com fornecimento de



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

bens e/ou Municipal (Certidão de Tributos Mobiliários) no caso de serviços, do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre.

- 8.20. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 8.21. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

- 8.22. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021 c/c Decreto estadual nº 67.608, de 2023), ou de sociedade simples.
- 8.23. Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor.
- 8.23.1. Caso o fornecedor esteja em recuperação judicial ou extrajudicial, deverá ser comprovado o acolhimento do plano de recuperação judicial ou a homologação do plano de recuperação extrajudicial, conforme o caso.

Qualificação Técnica

- 8.24. Comprovação de capacidade operacional para execução de fornecimento similar de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior ao objeto desta contratação, ou ao item pertinente, por meio da apresentação de certidão(ões) ou atestado(s), fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.
- 8.24.1. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.
- 8.24.2. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade do(s) atestado(s), apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual do CONTRATANTE e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

Outras comprovações

- 8.25. Tratando-se de CONSÓRCIO, caso admitida a sua participação:
- 8.25.1. Apresentação do compromisso público ou particular de constituição do consórcio, subscrito pelos consorciados, o qual deverá incluir, pelo menos, os seguintes elementos:
- a. Designação do consórcio e sua composição.
 - b. Finalidade do consórcio;



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- c. Prazo de duração do consórcio, que deve coincidir, no mínimo, com o prazo de vigência contratual;
 - d. Endereço do consórcio e o foro competente para dirimir eventuais demandas entre os consorciados;
 - e. Definição das obrigações e responsabilidades de cada consorciado e das prestações específicas;
 - f. Previsão de responsabilidade solidária de todos os consorciados pelos atos praticados pelo consórcio, tanto na fase de licitação quanto na de execução do contrato, abrangendo também os encargos fiscais, trabalhistas e administrativos referentes ao objeto da contratação;
 - g. Indicação da empresa líder do consórcio e seu respectivo representante legal, que deverá ter poderes para receber citação, interpor e desistir de recursos, firmar a contratação e praticar todos os demais atos necessários à participação na licitação e execução do objeto contratado, sendo responsável pela representação do consórcio perante a Administração;
 - h. Compromisso subscrito pelas consorciadas de que o consórcio não terá a sua composição modificada sem a prévia e expressa anuência do Contratante até o integral cumprimento do objeto da contratação, observado o prazo de duração do consórcio, definido na alínea “c” deste subitem;
- 8.25.2. O licitante vencedor é obrigado a promover, antes da celebração da contratação, a constituição e o registro do consórcio, nos termos de seu compromisso de constituição.
- 8.25.3. Cada consorciado, individualmente, deverá atender as exigências relativas a habilitação jurídica e habilitação fiscal, social e trabalhista, e a certidão negativa de falência/insolvência. Para efeito de habilitação econômico-financeira e de habilitação técnica, quando exigida, será observado o disposto no inciso III do caput do artigo 15 da Lei federal nº 14.133/2021.
- 8.25.4. A inabilitação de qualquer consorciado acarretará a automática inabilitação do consórcio.
- 8.26. Caso admitida a participação de COOPERATIVAS, será exigida a seguinte documentação complementar, para evidenciar a observância do disposto no artigo 16 da Lei federal nº 14.133/2021:
- 8.26.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;
 - 8.26.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;
 - 8.26.3. Regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia;
 - 8.26.4. Edital de convocação e ata da última assembleia geral, e registro de presença dos cooperados presentes nessa assembleia;
 - 8.26.5. Ata da reunião em que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 8.26.6. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;
- 8.26.7. Documentação que seja demonstrativa de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados, caso essa circunstância não esteja evidenciada na documentação a ser apresentada para atendimento aos subitens anteriores.
- 8.27. Todos os documentos necessários para habilitação devem ser apresentados exclusivamente em meio digital, aceitando-se tanto formatos nativamente digitais quanto documentos digitalizados. Essa exigência abrange não apenas os documentos especificamente mencionados neste TR/contrato, mas se estende a toda a documentação pertinente. No caso de documentos nato-digitais, a apresentação seguirá as normas e regulamentações vigentes, garantindo a conformidade legal e a eficiência na gestão documental.
- 8.27.1. Os documentos digitalizados serão considerados cópias simples, sendo que a apresentação de seus originais só será necessária quando a lei expressamente exigir, em conformidade com o processo administrativo em meio eletrônico (§ 3º, art. 6º da Instrução Normativa nº 3, de 2018).
- 8.27.2. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital (§ 1º, art. 4º da Instrução Normativa nº 3, de 2018).

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- 9.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 62.747,69 (sessenta e dois mil, setecentos e quarenta e sete reais e sessenta e nove centavos)**, conforme custos unitários apostos em anexo.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Estado.
- 10.2. No presente exercício, a contratação será atendida pela seguinte dotação:
- I. Gestão/Unidade: **Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto - USP;**
 - II. Fonte de Recursos: **Tesouro e Receita;**
 - III. Programa de Trabalho: **12.364.4807.5305 / 12.122.4807.6351 / 10.302.930.5274;**
 - IV. Elemento de Despesa: **33903000 - Material de Consumo;**

11. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 11.1. Integram este Termo de Referência, para todos os efeitos, os seguintes anexos:
- 11.1.1. DESCRIÇÃO DO OBJETO;
 - 11.1.2. DIVISÃO DE LOTES;
 - 11.1.3. INFORMAÇÃO SOBRE LOGÍSTICA REVERSA;
 - 11.1.4. INFORMAÇÕES SOBRE AMOSTRA;



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

- 11.1.5. ANÁLISE DAS AMOSTRAS;
- 11.1.6. MARCAS HOMOLOGADAS.

Ribeirão Preto, na data da assinatura eletrônica.

Assinatura digital na última folha

Eduardo Torquato de Oliveira
Pregoeiro

**ANEXO DO TERMO DE REFERÊNCIA – DESCRIÇÃO DO OBJETO**

1.	DESCRIÇÃO DO OBJETO	CADMAT	UNID. DE MEDIDA	QTDE.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.1	CILINDRO/FOTOCONDUTOR PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: BROTHER REFERENCIA: REF.: DR-3302 SERIE: SERIE: HL-5452DN, HL-5472DW, HL-6182DW/DWT, DCP-8112DN, DCP-8152DN, DCP-8157DN, MFC-8512DN, MFC-871. TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS COR: NA COR PRETA, COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA RENDIMENTO: RENDIMENTO DE APROXIMADAMENTE 60.000 PAGINAS, COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	622655	Unidade	1	R\$ 564,21	R\$ 564,21
1.2	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: BROTHER REFERENCIA: REFERENCIA: TN-1060, RENDIMENTO DE APROXIMADAMENTE 1.000 PAGINAS SERIE: SERIES: HL-1110, HL-1112, DCP1512, MFC-1810, MFC-1815 COR: NA COR PRETA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	606826	Unidade	6	R\$ 247,81	R\$ 1.486,86

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP**

1.3	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: BROTHER</p> <p>REFERENCIA: REFERENCIA: TN-3382,</p> <p>RENDIMENTO DE APROXIMADAMENTE 8.000 PAGINAS</p> <p>SERIE: SERIE: HL5452DN, HL-5472DW, HL-6182DW/DWT, DCP-8112DN, DCP-8152DN, DCP-8157DN, MFC-8512DN</p> <p>COR: NA COR PRETA</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	417879	Unidade	2	R\$ 494,20	R\$ 988,40
1.4	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: BROTHER</p> <p>REFERENCIA: REFERENCIA: TN 3472;</p> <p>COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 12.000 PAGINAS</p> <p>SERIE: SERIES: HL-L5102DW / HL-L5202DW / HL-L6202DW / HL-L6402DW / DCP-L5502DN / DCPL5602DN / DCP-L5652DN</p> <p>COR: NA COR PRETA</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	437144	Unidade	2	R\$ 474,85	R\$ 949,70
1.5	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: BROTHER</p> <p>REFERENCIA: TN-419BK,</p> <p>RENDIMENTO DE APROXIMADAMENTE 9.000 PAGINAS</p> <p>SERIE: MFC-L8610CDW, HL-L8360CDW, MFC-L8900CDW, MFC-L9570CDW</p> <p>COR: PRETO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM</p>	446270	Unidade	6	R\$ 488,71	R\$ 2.932,26

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP**

	COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM					
1.6	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: BROTHER REFERENCIA: REFERENCIA: TN-419C (TN419C) , COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 9.000 PAGINAS SERIE: SERIE: MFC-L8610CDW, HL- L8360CDW, MFC-L8900CDW, MFC- L9570CDW COR: NA COR CIANO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	446271	Unidade	6	R\$ 628,29	R\$ 3.769,74
1.7	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: BROTHER REFERENCIA: REFERENCIA: TN-419M (TN419M) , COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 9.000 PAGINAS SERIE: SERIE: MFC-L8610CDW, HL- L8360CDW, MFC-L8900CDW, MFC- L9570CDW COR: NA COR MAGENTA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	446272	Unidade	6	R\$ 637,47	R\$ 3.824,82

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP**

1.8	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: BROTHER</p> <p>REFERENCIA: REFERENCIA: TN-419Y (TN419Y), COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 9.000 PAGINAS</p> <p>SERIE: SERIE: MFC-L8610CDW, HL-L8360CDW, MFC-L8900CDW, MFC-L9570CDW</p> <p>COR: NA COR AMARELO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	446273	Unidade	6	R\$ 632,36	R\$ 3.794,16
1.9	<p>CARTUCHO DE TONER COMPATIVEL</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: BROTHER</p> <p>REFERENCIA: CODIGO DE REFERENCIA : TN-450 (TN450)</p> <p>SERIE: UTILIZADO PARA SERIE : HL-2240, HL-2270DW, DCP7065DN, MFC7360, MFC7460DN, MFC7860DW</p> <p>COR: NA COR PRETA</p> <p>COMPONENTES: FABRICADO COM COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>RENDIMENTO: COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 2.600 PAGINAS</p> <p>NORMA: ATENDENDO NORMA ABNT ABNT 19752/2006</p> <p>VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA,A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DE 12 MESES</p> <p>IDENTIFICA FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	403427	Unidade	1	R\$ 419,75	R\$ 419,75
1.10	<p>CARTUCHO DE TONER COMPATIVEL</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: BROTHER</p> <p>REFERENCIA: CODIGO DE REFERENCIA TN-B021, TNB021</p> <p>SERIE: UTILIZADO PARA SERIE DCP-B7520DW, DCP-B7535DW</p> <p>COR: NA COR PRETA</p> <p>COMPONENTES: FABRICADO COM COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>RENDIMENTO: COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 2.600 PáGINAS</p> <p>NORMA: ATENDENDO NORMA ABNT</p>	618387	Unidade	2	R\$ 125,00	R\$ 250,00

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP**

	19798 VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA,A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DE 12 MESES IDENTIFICA FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM					
1.11	CARTUCHO DE TONER Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: PARA IMPRESSORA HP REFERENCIA: CODIGO DE REFERENCIA CB543A SERIE: UTILIZADO PARA SERIE LASERJET CP1210,CP1215 (CP 1210/1215) COR: NA COR MAGENTA COMPONENTES: FABRICADO COM COMPONENTES 100% NOVOS RENDIMENTO: COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 1.400 PAGINAS NORMA: ATENDENDO NORMA ABNT 19798/2011 VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA,A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DE 12 MESES IDENTIFICA FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	362126	Unidade	3	R\$ 435,04	R\$ 1.305,12
1.12	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: CC364A, RENDIMENTO MEDIO 10000 PAGINAS SERIE: LASERJET P4014, P4014N, P4015 COR: PRETO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS, PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	369619	Unidade	2	R\$ 820,62	R\$ 1.641,24

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP**

1.13	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: HP</p> <p>REFERENCIA: REF. CC530A/CC530AC,</p> <p>RENDIMENTO DE 3.500 PAGINAS</p> <p>SERIE: SERIE: COLOR LASERJET</p> <p>CP2025/CM2320</p> <p>COR: PRETO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	412113	Unidade	2	R\$ 430,29	R\$ 860,58
1.14	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: HP</p> <p>REFERENCIA: REF. CC531A/CC531AC,</p> <p>RENDIMENTO DE 2.800 PAGINAS</p> <p>SERIE: SERIE: COLOR LASERJET</p> <p>CP2025/CM2320</p> <p>COR: CIANO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	410985	Unidade	2	R\$ 395,02	R\$ 790,04
1.15	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: HP</p> <p>REFERENCIA: REF. CC532A/CC532AC,</p> <p>RENDIMENTO DE 2.800 PAGINAS</p> <p>SERIE: SERIE: COLOR LASERJET</p> <p>CP2025/CM2320</p> <p>COR: AMARELO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A CONTAR DA DATA DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR</p>	410986	Unidade	2	R\$ 381,17	R\$ 762,34



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

	NA EMBALAGEM					
1.16	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: REF. CC533A/CC533AC, RENDIMENTO 2.800 PAGINAS SERIE: SERIE: COLOR LASERJET CP2025/CM2320 COR: MAGENTA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICAÇÃO FORNECEDOR: IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	410987	Unidade	2	R\$ 376,40	R\$ 752,80
1.17	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: CE278A, RENDIMENTO 2100 PAGINAS SERIE: LASERJET PRO P1566/P1560/P1600/P1606 COR: PRETO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR	417999	Unidade	2	R\$ 331,40	R\$ 662,80

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP**

1.18	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: REF. CE285A SERIE: LASERJET PRO M1132, M1212NF, P1102, P1102W COR: PRETO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR	439603	Unidade	6	R\$ 307,13	R\$ 1.842,78
1.19	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP LASERJET REFERENCIA: CE310A , RENDIMENTO 1200 PAGINAS SERIE: PRO CP1025 COR: PRETA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR	396796	Unidade	4	R\$ 373,79	R\$ 1.495,16
1.20	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP LASERJET REFERENCIA: CE311A , RENDIMENTO 1000 PAGINAS SERIE: PRO CP1025 COR: CIANO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR	396815	Unidade	4	R\$ 407,62	R\$ 1.630,48

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP**

1.21	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: HP LASERJET</p> <p>REFERENCIA: CE312A, RENDIMENTO 1000 PAGINAS</p> <p>SERIE: PRO CP1025</p> <p>COR: AMARELO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR</p>	396816	Unidade	4	R\$ 388,93	R\$ 1.555,72
1.22	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: HP LASERJET</p> <p>REFERENCIA: CE313A, RENDIMENTO 1000 PAGINAS</p> <p>SERIE: PRO CP1025</p> <p>COR: MAGENTA</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR</p>	396817	Unidade	4	R\$ 378,73	R\$ 1.514,92
1.23	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: HP</p> <p>REFERENCIA: CE410X</p> <p>SERIE: LASERJET PRO 300, LASERJET PRO 400</p> <p>COR: PRETO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: NA EMBALAGEM</p>	412510	Unidade	2	R\$ 651,00	R\$ 1.302,00

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP**

1.24	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: CE411A SERIE: LASERJET PRO 300, LASERJET PRO 400 COR: CIANO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR	412511	Unidade	2	R\$ 591,68	R\$ 1.183,36
1.25	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: CE412A SERIE: LASERJET PRO 300, LASERJET PRO 400 COR: AMARELO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR	412512	Unidade	2	R\$ 554,75	R\$ 1.109,50
1.26	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: CE413A SERIE: LASERJET PRO 300, LASERJET PRO 400 COR: MAGENTA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR	412513	Unidade	2	R\$ 592,25	R\$ 1.184,50

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP**

1.27	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: CE505X/CE505XC, RENDIMENTO 6500 PAGINAS SERIE: P2035/P2055 COR: PRETO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR	388617	Unidade	2	R\$ 474,10	R\$ 948,20
1.28	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: CF210X, RENDIMENTO DE APROXIMADAMENTE 2.000 PAGINAS SERIE: SERIE: LASERJET PRO 200 COLOR MFP M276N/M276NW COR: NA COR PRETA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	417016	Unidade	1	R\$ 612,20	R\$ 612,20
1.29	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: CF258X, COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 10.000 PAGINAS SERIE: SERIES: LASERJET PRO M404, LASERJET PRO MFP M428 COR: NA COR PRETA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR	486017	Unidade	4	R\$ 458,10	R\$ 1.832,40



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

	NA EMBALAGEM					
1.30	<p>CARTUCHO DE TINTA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: PARA IMPRESSORA HP</p> <p>REFERENCIA: CH563HB</p> <p>SERIE: DESKJET 1000/2000/2050/3050</p> <p>COR: PRETO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>VALIDADE: MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR</p>	419689	Unidade	4	R\$ 264,16	R\$ 1.056,64
1.31	<p>CARTUCHO DE TINTA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: PARA IMPRESSORA HP</p> <p>REFERENCIA: CH564HB</p> <p>SERIE: DESKJET 1000/2000/2050/3050</p> <p>COR: TRICOLOR</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>VALIDADE: MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR</p>	419688	Unidade	2	R\$ 263,87	R\$ 527,74



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.32	CARTUCHO DE TINTA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: PARA IMPRESSORA HP REFERENCIA: CZ130A, COM 29ML SERIE: SERIE: DESIGNJET T520 COR: NA COR CIANO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	425546	Unidade	2	R\$ 310,28	R\$ 620,56
1.33	CARTUCHO DE TINTA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: PARA IMPRESSORA HP REFERENCIA: CZ131A, COM 29ML SERIE: SERIE: DESIGNJET T520 COR: NA COR MAGENTA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	425547	Unidade	2	R\$ 330,78	R\$ 661,56
1.34	CARTUCHO DE TINTA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: PARA IMPRESSORA HP REFERENCIA: CZ132A, COM 29ML SERIE: SERIE: DESIGNJET T520 COR: NA COR MAGENTA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	425545	Unidade	2	R\$ 311,65	R\$ 623,30

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP**

1.35	<p>CARTUCHO DE TINTA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: PARA IMPRESSORA HP</p> <p>REFERENCIA: CZ133A, COM 80ML</p> <p>SERIE: SERIES: DESIGNJET T120, DESIGNJET T520</p> <p>COR: NA COR PRETA</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	425544	Unidade	2	R\$ 524,99	R\$ 1.049,98
1.36	<p>CARTUCHO DE TINTA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: PARA IMPRESSORA HP</p> <p>REFERENCIA: F6V31AB; (664XL)</p> <p>SERIE: PARA SERIES DESKJET 1115,2136, 3636, 3836, 4536,4676</p> <p>COR: PRETO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE; COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>VALIDADE: VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	440754	Unidade	2	R\$ 208,76	R\$ 417,52
1.37	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: HP</p> <p>REFERENCIA: REF.: Q5949X</p> <p>SERIE: LASERJET 1160/1320</p> <p>COR: PRETA, COM RENDIMENTO 6.000 PAGINAS</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	314681	Unidade	1	R\$ 576,37	R\$ 576,37

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP**

1.38	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE (S)</p> <p>MARCA: HP</p> <p>REFERENCIA: Q6470A, RENDIMENTO 6000 PAGINAS</p> <p>SERIE: LASER JET 3600, 3600N, 3600DN, 3800, 3800N, 3800DN, 3800DTN, CP3505, CP3505N, CP3505X, CP3505DN</p> <p>COR: PRETO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: IDENTIFICACAO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	375391	Unidade	1	R\$ 561,58	R\$ 561,58
1.39	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: HP</p> <p>REFERENCIA: Q7581A, COM RENDIMENTO 6.000 PAGINAS</p> <p>SERIE: LASERJET 3800 , 3800N , 3800DN , 3800DTN , CP3505 , 3505</p> <p>COR: CIANO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	375390	Unidade	1	R\$ 437,75	R\$ 437,75
1.40	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: HP</p> <p>REFERENCIA: Q7582A, COM RENDIMENTO 6.000 PAGINAS</p> <p>SERIE: LASERJET 3800 , 3800N , 3800DN , 3800DTN , CP3505 , 3505</p> <p>COR: AMARELO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM</p>	375320	Unidade	1	R\$ 437,70	R\$ 437,70

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP**

	IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM					
1.41	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: Q7583A , COM RENDIMENTO 6.000 PAGINAS SERIE: LASERJET 3800 , 3800N , 3800DN , 3800DTN , CP3505 , 3505 COR: MAGENTA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	375335	Unidade	1	R\$ 444,75	R\$ 444,75
1.42	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: W1105A , COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 1.000 PAGINAS SERIE: SERIES: LASER 103, 107, 108, LASER MFP (131, 133,135, 136, 137, 138) COR: NA COR PRETA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	478174	Unidade	2	R\$ 351,23	R\$ 702,46

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP**

1.43	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: HP</p> <p>REFERENCIA: W2020A, COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 2400 PAGINAS</p> <p>SERIE: SERIES: M454DW, M454DN, M479FDW, M479DW, M479FDN</p> <p>COR: PRETO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	483748	Unidade	4	R\$ 662,67	R\$ 2.650,68
1.44	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: HP</p> <p>REFERENCIA: W2021A, COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 2100 PAGINAS</p> <p>SERIE: SERIES: M454DW, M454DN, M479FDW, M479DW, M479FDN</p> <p>COR: CIANO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A PARTIR DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	483750	Unidade	2	R\$ 729,57	R\$ 1.459,14
1.45	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: HP</p> <p>REFERENCIA: W2022A, COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 2100 PAGINAS</p> <p>SERIE: SERIES: M454DW, M454DN, M479FDW, M479DW, M479FDN</p> <p>COR: AMARELO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p>	483749	Unidade	2	R\$ 734,90	R\$ 1.469,80

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP**

	IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM					
1.46	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: W2023A , COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 2100 PAGINAS SERIE: SERIES: M454DW, M454DN, M479FDW, M479DW, M479FDN COR: MAGENTA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	483747	Unidade	1	R\$ 731,87	R\$ 731,87
1.47	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: W2300A 230A SERIE: 4203, MFP4203, MFP4303 COR: PRETO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	617903	Unidade	3	R\$ 656,63	R\$ 1.969,89
1.48	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: W2301A 230A SERIE: 4203, MFP4203, MFP4303 COR: CIANO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR	617904	Unidade	2	R\$ 739,81	R\$ 1.479,62

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP**

	NA EMBALAGEM					
1.49	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: W2302A , 230A SERIE: 4203, MFP4203, MFP4303 COR: AMARELO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	617905	Unidade	2	R\$ 726,37	R\$ 1.452,74
1.50	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: W2303A , 230A SERIE: 4203, MFP4203, MFP4303 COR: MAGENTA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	617906	Unidade	2	R\$ 725,00	R\$ 1.450,00
2.0	OBSERVAÇÕES DE ORDEM GERAL				R\$ 62.747,69	
2.1	PODERÃO SER OFERTADOS CARTUCHOS “ORIGINAIS” OU “ORIGINAIS COMPATÍVEIS”. POR PRODUTOS “ORIGINAIS” ENTENDE-SE COMO SENDO AQUELES PRODUZIDOS PELAS EMPRESAS FABRICANTES DOS RESPECTIVOS EQUIPAMENTOS MENCIONADOS NO OBJETO. POR PRODUTOS “ORIGINAIS COMPATÍVEIS”, ENTENDE-SE COMO SENDO AQUELES PERFEITAMENTE COMPATÍVEIS COM TODOS OS EQUIPAMENTOS MENCIONADOS, PORÉM PRODUZIDOS POR EMPRESAS NÃO FABRICANTES DOS EQUIPAMENTOS DE IMPRESSÃO.					



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

2.2	AS EMPRESAS DEVERÃO FORNECER PRODUTOS 100% NOVOS, DE 1ª. QUALIDADE EM SUAS EMBALAGENS ORIGINAIS, COM LACRE DE FÁBRICA, NÃO SENDO ACEITOS PRODUTOS RECONDICIONADOS, REMANUFATURADOS, RECICLADOS OU PROCESSADOS.
2.2.1	NOTA: ESSA EXIGÊNCIA VISA A NÃO TRAZER PREJUÍZOS AO PARQUE DE INFORMÁTICA DA CONTRATANTE, UMA VEZ QUE A VIDA ÚTIL DAS IMPRESSORAS FICA REDUZIDA COM A UTILIZAÇÃO DE CARTUCHOS / TONERS / FITAS QUE NÃO SEJAM ORIGINAIS E EM TOTAL CONSONÂNCIA COM AS RECOMENDAÇÕES TÉCNICAS INDICADAS PELOS FABRICANTES DAS MÁQUINAS IMPRESSORAS.
2.3	NÃO SERÃO ACEITAS COTAÇÕES QUE APRESENTEM EMBALAGENS COM QUANTIDADES DIFERENTES DAS ESPECIFICADAS NESTE EDITAL E COM VOLUME INFERIOR AO CORRESPONDENTE DOS CÓDIGOS CITADOS.
2.4	A MARCA DO PRODUTO OFERTADO DEVERÁ ESTAR REGISTRADA, OU COM PEDIDO DE REGISTRO CONFIRMADO, NO INPI – INSTITUTO NACIONAL DE PROPRIEDADE INDUSTRIAL.
2.5	O LICITANTE QUE COTAR PRODUTOS COMPATÍVEIS AOS ORIGINAIS DA MARCA DOS EQUIPAMENTOS DEVERÁ APRESENTAR, JUNTO COM AS AMOSTRAS , CERTIFICADO DO FABRICANTE DA IMPRESSORA APROVANDO O USO DOS MESMOS OU A APRESENTAÇÃO DE LAUDO(S) QUE COMPROVE(M) O BOM RENDIMENTO DOS CONSUMÍVEIS . O(S) LAUDO(S) DEVE(RÃO) SER EMITIDO(S) POR UM LABORATÓRIO DE ÓRGÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, CERTIFICADO PELO INMETRO, ESPECIFICANDO A NORMA QUE FOI UTILIZADA NA REALIZAÇÃO DOS TESTES, UMA VEZ QUE EXISTEM NORMAS ESPECÍFICAS PARA AFERIÇÃO DO RENDIMENTO DOS CARTUCHOS DE TONER E DE DOS CARTUCHOS DE TINTA, A SABER:
2.5.1	ABNT NBR ISO/IEC 19752:2006 - MÉTODO PARA DETERMINAR O RENDIMENTO DE CARTUCHOS DE TONER PARA IMPRESSORAS ELETROFOTOGRAFICAS MONOCROMÁTICAS E PARA DISPOSITIVOS MULTIFUNCIONAIS QUE CONTENHAM COMPONENTES DE IMPRESSORA;
2.5.2	ABNT NBR ISO/IEC 19798:2011 - DETERMINAÇÃO DO RENDIMENTO DE CARTUCHOS DE TONER PARA IMPRESSORAS COLORIDAS E PARA DISPOSITIVOS MULTIFUNCIONAIS QUE CONTENHAM COMPONENTES DE IMPRESSORA;
2.5.3	ABNT NBR ISO/IEC 24711:2011 - DETERMINAÇÃO DO RENDIMENTO DE CARTUCHOS DE TINTA PARA IMPRESSORAS COLORIDAS A JATO DE TINTA PARA DISPOSITIVOS MULTIFUNCIONAIS QUE CONTENHAM COMPONENTES DE IMPRESSORA;
2.5.4	ABNT NBR ISO/IEC 24712:2011 - PÁGINAS DE TESTE DE COR PARA A MEDIÇÃO DO RENDIMENTO DE EQUIPAMENTO DE ESCRITÓRIO.
2.6	AINDA, O LICITANTE QUE COTAR PRODUTOS, COMPATÍVEIS AOS ORIGINAIS DA MARCA DOS EQUIPAMENTOS, DEVERÁ OBRIGATORIAMENTE APRESENTAR, JUNTO COM AS AMOSTRAS, LAUDO TÉCNICO COMPROBATÓRIO DO BOM FUNCIONAMENTO, BOA QUALIDADE, COMPATIBILIDADE E DESEMPENHO DE IMPRESSÕES EQUIVALENTES AOS PRODUTOS ORIGINAIS DOS EQUIPAMENTOS , OU CERTIFICADO EQUIVALENTE, EMITIDO POR LABORATÓRIO PERTENCENTE A ÓRGÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA OU POR ELE CREDENCIADO OU AINDA, POR EMPRESAS CUJO OBJETIVO SOCIAL CONTEMPLE A ELABORAÇÃO DE TESTES COMPARATIVOS QUE ATENDEM À SOLICITAÇÃO.
2.6.1	O LAUDO TÉCNICO ESTABELECIDO DEVERÁ CONSIGNAR À APROVAÇÃO DOS PRODUTOS BASEADO EM DADOS OBJETIVOS DO SEU DESEMPENHO CONTENDO, PELO MENOS, AS SEGUINTE INFORMAÇÕES:
2.6.1.1	CONSTATAÇÃO DE QUE SE TRATA DE PRODUTO ORIGINAL;
2.6.1.2	AUSÊNCIA DE VAZAMENTO OU INDÍCIO DE REAPROVEITAMENTO DO CARTUCHO;
2.6.1.3	QUALIDADE DE IMPRESSÃO E NITIDEZ DE CORES COMPATÍVEIS COM O DESEMPENHO DOS CARTUCHOS ORIGINAIS DO FABRICANTE DA IMPRESSORA;
2.6.1.4	CONCLUSÕES SOBRE A ACEITABILIDADE DO PRODUTO.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

2.6.2	NÃO SERÃO ACEITOS LAUDOS EMITIDOS POR LABORATÓRIOS PERTENCENTES AO PRÓPRIO LICITANTE.
2.6.3	SÓ SERÃO ACEITOS LAUDOS COM DATA DE EMISSÃO INFERIOR A 180 (CENTO E OITENTA) DIAS , CONTADOS DA DATA DE REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO.
2.6.4	CASO O(S) LAUDO(S) TÉCNICO(S) SEJA(M) DIVERGENTE(S) DAS ESPECIFICAÇÕES, O ITEM/LOTE SERÁ RECUSADO .
2.7	OS CÓDIGOS MENCIONADOS NO CAMPO REFERÊNCIA DEVEM SER UTILIZADOS COMO INFORMAÇÃO ADICIONAL PARA A FORMULAÇÃO DA PROPOSTA, DEVENDO SER OBSERVADAS AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS PRODUTOS RELACIONADOS AOS CÓDIGOS, INDEPENDENTE DAS MARCAS E PROCEDÊNCIA.
2.8	CASO SEJAM OFERTADOS PRODUTOS ORIGINAIS DO FABRICANTE DOS EQUIPAMENTOS, OS CÓDIGOS DEVEM RESPEITAR AS CARACTERÍSTICAS E O RENDIMENTO DOS ITENS.
2.9	OS PRODUTOS QUE SERÃO ENTREGUES DEVERÃO TER ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO, CONSTANDO NO MÍNIMO A RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA LICITANTE, AFIXADA NA EMBALAGEM DOS MESMOS. SEM ESSA IDENTIFICAÇÃO OS PRODUTOS NÃO SERÃO ACEITOS.
2.10	OS PRODUTOS DEVEM ESTAR ACONDICIONADOS EM EMBALAGENS QUE VISEM RESGUARDAR AS CARACTERÍSTICAS ORIGINAIS DOS MESMOS, TAIS COMO: EMBALAGEM INTERNA ALUMINIZADA OU OUTRO MATERIAL ADEQUADO, DE MODO A PROPORCIONAR QUE ESTES NÃO ENTREM EM CONTATO COM A LUZ, UMIDADE OU POEIRA; CONTER PROTEÇÃO PARA EVITAR DANOS ATRAVÉS DE IMPACTOS, NO TRANSPORTE OU ARMAZENAMENTO.
2.11	NO CASO DE PRODUTOS COMPATÍVEIS, DEVERÃO ESTAR IMPRESSAS NAS EMBALAGENS, EM LUGAR VISÍVEL, DE FORMA CORRETA, LEGÍVEL, CLARA E PRECISA , AS IMPRESSORAS COM AS QUAIS O PRODUTO É PERFEITAMENTE COMPATÍVEL, RESPEITANDO O QUE CONSTA NA EMBALAGEM DO CARTUCHO ORIGINAL, NÃO SENDO ACEITO ETIQUETAS AFIXADAS NAS MESMAS PARA COMPLEMENTAÇÃO DAS CARACTERÍSTICAS DOS PRODUTOS.
2.12	EM SE TRATANDO DE PRODUTOS ORIGINAIS, DO FABRICANTE DOS EQUIPAMENTOS, NO ATO DA ENTREGA SERÁ FEITA A CONFERÊNCIA PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DO PRODUTO, POR MEIO DA ANÁLISE DO SELO HOLOGRÁFICO, QUANDO FOR O CASO, E CONSULTA AO SITE DO FABRICANTE.
2.13	NO ATO DA ENTREGA DO MATERIAL, JUNTAMENTE COM A NOTA FISCAL, DEVERÁ SER APRESENTADA A DOCUMENTAÇÃO DE COMPROVAÇÃO DE ORIGEM/PROCEDÊNCIA, MEDIANTE TERMO DE RESPONSABILIDADE DO FABRICANTE, INDICANDO QUE O PRODUTO FORNECIDO É ORIGINAL DE FÁBRICA E DE PRIMEIRO USO, OU MEDIANTE A ENTREGA DA NOTA FISCAL DE SEU FORNECEDOR PARCEIRO E DOCUMENTO QUE COMPROVE QUE O MESMO É REPRESENTANTE LEGAL DO RESPECTIVO FABRICANTE (DISTRIBUIDOR OU REVENDA AUTORIZADA). PODERÁ, AINDA SER SOLICITADA A COMPROVAÇÃO DE ORIGEM LEGAL DA COMPRA OU IMPORTAÇÃO DOS ITENS.
2.14	HAVENDO DÚVIDA QUANTO A ORIGINALIDADE E PROCEDÊNCIA DOS PRODUTOS, OS MESMOS PODERÃO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO, SER ENCAMINHADOS PARA ANÁLISE TÉCNICA DO FABRICANTE, CUJAS DESPESAS CORRERÃO POR CONTA DO LICITANTE.
2.15	CASO SEJAM OFERTADOS PRODUTOS ORIGINAIS DO FABRICANTE DOS EQUIPAMENTOS, NO CASO DA MARCA HP, A ADMINISTRAÇÃO PODERÁ SOLICITAR AO FABRICANTE (HP), AUXÍLIO PARA A CONFERÊNCIA/INSPEÇÃO DOS ITENS, POR MEIO DO HP COUNTERFEIT VERIFICATION SERVICE (ESSE SERVIÇO É OFERECIDO SEM CUSTOS PELA PRÓPRIA HP QUE, AO FINAL DA ANÁLISE PODERÁ EMITIR O LAUDO REFERENTE AOS ITENS ANALISADOS).
2.16	A ADMINISTRAÇÃO, A SEU CRITÉRIO, PODERÁ ENVIAR AMOSTRAS A ÓRGÃOS TÉCNICOS COMPETENTES, PARA ANÁLISE TÉCNICA, OBJETIVANDO ATESTAR A QUALIDADE DO MATERIAL.
2.17	NÃO SERÁ ACEITA ENTREGA PARCELADA DOS ITENS SOLICITADOS, OU SEJA, A EMPRESA DEVERÁ ENTREGAR TODOS OS ITENS DE UMA ÚNICA VEZ.
2.18	OS ITENS APRESENTADOS COMO "AMOSTRAS" NÃO SERÃO CONSIDERADOS NA QUANTIDADE DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO.



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

2.19	EM ATENDIMENTO À LEI Nº 12.305/10, QUE INSTITUIU A POLÍTICA NACIONAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS, AS EMPRESAS QUE OFERTAREM PRODUTOS "ORIGINAIS COMPATÍVEIS" DEVERÃO COMPROVAR QUE O FABRICANTE DO PRODUTO POSSUI PLANO DE COLETA, RECICLAGEM E/OU DESCARTE AMBIENTALMENTE ADEQUADOS, ATRAVÉS DO SISTEMA/PROGRAMA DE LOGÍSTICA REVERSA, EM OBEDIÊNCIA AO DISPOSTO NOS §§ 5º E 6º DO ARTIGO 33 DA REFERIDA LEI. CASO O FABRICANTE NÃO POSSUA O PLANO DE COLETA, CABERÁ AO LICITANTE APRESENTAR DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA DE QUE OUTRA EMPRESA FARÁ A GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS, E A LOGÍSTICA REVERSA E DESCARTE DOS CARTUCHOS USADOS, DENTRO DAS NORMAS QUE REGEM A MATÉRIA, VISANDO A SUA EFETIVA EXECUÇÃO. ESSE SERVIÇO JÁ É OFERTADO PELAS EMPRESAS FABRICANTES DE CARTUCHOS ORIGINAIS. MAIS ORIENTAÇÕES CONSTAM NO ANEXO "INFORMAÇÕES SOBRE A LOGISTICA REVERSA".
2.19.1	A EMPRESA ARREMATANTE DEVERÁ APRESENTAR A DECLARAÇÃO/INFORMAÇÃO SOBRE O SERVIÇO/PROGRAMA DE LOGÍSTICA REVERSA.

ANEXO DO TERMO DE REFERÊNCIA – DIVISÃO DE LOTES

LOTE	DESCRIÇÃO	ITENS
1	BROTHER	1.1 a 1.10
2	HP	1.11 a 1.50



ANEXO DO TERMO DE REFERÊNCIA – INFORMAÇÃO SOBRE LOGÍSTICA REVERSA

Em cumprimento ao art. 33, Inciso I, §§ 5º e 6º da Lei 12.305/2010, a CONTRATADA deverá realizar a logística reversa para os itens, bem como encaminhar o material descartado de acordo com as práticas e políticas de sustentabilidade ambiental previstas em lei, sem qualquer ônus para a CONTRATANTE, que se dará da seguinte forma:

1. Os cartuchos/cilindros/produtos eletrônicos vazios/usados deverão ser coletados pela CONTRATADA, na Seção de Material da FMRP-USP, mediante recibo de recolhimento, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias corridos, contados após a solicitação formal feita pela referida Seção;
2. Todo o custo, bem como todo o investimento com transporte, coleta e infraestrutura de atuação logística, para a plena execução da política reversa, é de responsabilidade da CONTRATADA;
3. A CONTRATADA deverá informar em sua proposta a forma de implementação da logística reversa, desde já indicando um responsável e seu contato (telefone e e-mail);
4. Na execução dos serviços de logística reversa, serão exigidos documentos comprobatórios dos procedimentos de reciclagem e/ou destruição, nos termos da legislação vigente. Esses documentos devem ser apresentados à CONTRATANTE, tão logo o serviço tenha sido prestado/finalizado;
5. No momento da apresentação da proposta comercial, deverá ser comprovado que o fabricante do produto possui plano de coleta, reciclagem e/ou descarte ambientalmente adequados, através do sistema de logística reversa, em obediência ao disposto nos §§ 5º e 6º do art. 33, da Lei nº 12.305/2010. Caso o fabricante não possua o plano de coleta, caberá a CONTRATADA apresentar documentação comprobatória de que outra empresa fará a gestão de resíduos sólidos, e a logística reversa e descarte dos cartuchos usados, dentro das normas que regem a matéria, visando a sua efetiva execução;
6. A veracidade das informações prestadas é de responsabilidade da CONTRATADA, por elas respondendo civil e criminalmente, conforme legislação vigente;
7. Todo custo/desconto referente à realização da logística reversa deverá estar incluído no valor dos produtos fornecidos;
8. A quantidade de cartuchos/cilindros/produtos eletrônicos a ser recolhida não será superior à fornecida pela CONTRATADA;
9. O não atendimento das exigências relativas à logística reversa sujeita a CONTRATADA às penalidades previstas.



ANEXO DO TERMO DE REFERÊNCIA – INFORMAÇÕES SOBRE AMOSTRA

A Licitante autora da "melhor oferta" deverá OBRIGATORIAMENTE, apresentar AMOSTRA(S), para cada um dos itens, caso não ofereça produtos constantes da relação do ANEXO - "MARCAS HOMOLOGADAS", se houver, para a realização de análise técnica que comprove sua efetividade.

As amostras deverão ser encaminhadas por via expressa e entregues, no Serviço de Compras e Importação da FMRP-USP, **em um prazo de até 2 (dois) dias úteis após a data de encerramento da etapa de negociação**, nas quantidades estabelecidas.

Caso a AMOSTRA apresentada seja reprovada pela não conformidade com as especificações para o item descritas no edital, a proposta provisoriamente declarada como melhor oferta não será aceita e o Pregoeiro convocará a segunda classificada, após negociação, para apresentar AMOSTRA, e assim sucessivamente, até a aprovação daquela que atenda integralmente as especificações do objeto descritas no edital.

O não recebimento da amostra dentro do prazo estabelecido, ou no caso da reprovação da mesma, implicará na desclassificação da proposta provisoriamente declarada como melhor oferta para o respectivo item/lote, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no edital.

A(s) amostra(s) aprovada(s) na análise técnica da(s) Licitante(s) declarada(s) vencedora(s) do certame, ficará(ão) em poder da Administração até o recebimento definitivo do objeto. A(s) amostra(s) não aprovada(s) (exceto gêneros alimentícios e outros que não permitam devolução) ficará(ão) a disposição do fornecedor no mesmo local de entrega ou outro local previamente determinado em edital e deverá(ão) ser retirada(s) em até 10 (dez) dias úteis após a homologação do certame. Encerrado esse prazo, caberá à Administração deliberar sobre sua destinação.

A responsabilidade do órgão Licitante por eventuais danos à(s) amostra(s) limita-se ao período compreendido entre o recebimento e o último dia fixado para retirada da(s) mesma(s).

Aprovada a amostra, o Pregoeiro encerrará a etapa da análise de aceitabilidade do preço, decidindo motivadamente a respeito.



ANEXO DO TERMO DE REFERÊNCIA – ANÁLISE DAS AMOSTRAS

1. Objetivando a comprovação das especificações e demais características ofertadas para o objeto licitado, o **arrematante** deverá enviar AMOSTRAS em um prazo de até 02 (dois) dias úteis após a data da realização da disputa do Pregão, sendo 1 (uma) unidade de cada item.
2. LOCAL PARA ENTREGA DAS AMOSTRAS:
 - 2.1. FACULDADE DE MEDICINA DE RIBEIRÃO PRETO – USP
SERVIÇO DE COMPRAS E IMPORTAÇÃO - PRÉDIO ANEXO “A”
AVENIDA BANDEIRANTES, 3900 – MONTE ALEGRE
RIBEIRÃO PRETO – SP
CEP 14049-900
3. As amostras deverão **OBRIGATORIAMENTE** estar identificadas com os seguintes dados:
 - 3.1. Licitação: nº e data do Pregão para Registro de Preços;
 - 3.2. Lote licitado: nº do Lote, observada a identificação constante do Anexo I – Descrição do Objeto;
 - 3.3. Fornecedor: Razão Social completa;
 - 3.4. Podendo ainda conter:
 - 3.4.1. Fornecedor: nome, número do telefone e e-mail;
 - 3.4.2. Representante: nome, número do telefone e e-mail.
4. Junto com as amostras, devem ser apresentados os laudos conforme disposto no ANEXO I – DESCRIÇÃO DO OBJETO. Só serão aceitos Laudos **com data de emissão inferior a 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de realização da Sessão Pública do Pregão.**
5. Os licitantes que cotarem produtos “**originais do fabricante do equipamento**”, ficarão **DISPENSADOS** da apresentação de amostras, bem como do laudo técnico.
 - 5.1. Os itens apresentados como “AMOSTRAS” **não serão considerados** na quantidade da entrega do objeto da Licitação
6. **ROTEIRO DE ACEITE DAS AMOSTRAS**
 - 5.1. OS TESTES A SEREM REALIZADOS TÊM COMO OBJETIVO VERIFICAR SE OS CARTUCHOS APRESENTADOS ATENDEM ÀS EXIGÊNCIAS DO PADRÃO DE QUALIDADE ADOTADO PELA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO.
 - 5.2. OS TESTES SERÃO REALIZADOS PELOS TÉCNICOS DA FMRP. DE ACORDO COM OS RESULTADOS OBTIDOS NOS TESTES, OS TÉCNICOS DARÃO O ACEITE OU A RECUSA DOS CARTUCHOS.
 - 5.3. PARA A REALIZAÇÃO DOS TESTES SERÁ UTILIZADA A SEGUINTE METODOLOGIA:
 - 5.3.1. SERÁ VERIFICADO ATRAVÉS DE INSPEÇÃO VISUAL SE A EMBALAGEM EXTERNA DOS CARTUCHOS ATENDE QUANTO AOS SEGUINTE CRITÉRIOS:
 - 5.3.1.1. DATA DE VALIDADE;
 - 5.3.1.2. MENÇÃO QUANTO À COMPATIBILIDADE DO
CARTUCHO AO(S) MODELO(S) DA(S)



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

IMPRESSORA(S);

5.3.1.3. MENÇÃO QUANTO À COR DA TINTA;

5.3.1.4. LOTE DE FABRICAÇÃO;

5.3.1.5. MARCA DO CARTUCHO;

5.3.1.6. CNPJ, ENDEREÇO OU TELEFONE DO FABRICANTE;

5.3.1.7. LEGIBILIDADE DAS INFORMAÇÕES NA EMBALAGEM (INFORMAÇÕES BORRADAS QUE DIFICULTEM A SUA IDENTIFICAÇÃO **NÃO SERÃO ACEITAS**).

5.3.2. SERÁ VERIFICADO ATRAVÉS DE INSPEÇÃO VISUAL:

5.3.2.1. QUANTIDADE DE CARTUCHO DENTRO DA EMBALAGEM;

5.3.2.2. SE OS CARTUCHOS ESTÃO ACONDICIONADOS EM EMBALAGENS QUE VISEM RESGUARDAR AS CARACTERÍSTICAS ORIGINAIS DOS MESMOS, TAIS COMO: EMBALAGEM INTERNA ALUMINIZADA OU OUTRO MATERIAL ADEQUADO, DE MODO A PROPORCIONAR QUE ESTES NÃO ENTREM EM CONTATO COM A LUZ, UMIDADE OU POEIRA;

5.3.2.3. SE OS CARTUCHOS ESTÃO CONTIDOS EM SUPORTE DE MATERIAL ADEQUADO DE MODO A EVITAR DANOS ATRAVÉS DE IMPACTOS, NO TRANSPORTE OU ARMAZENAMENTO;

5.3.2.4. SE A CABEÇA DE IMPRESSÃO ESTÁ PROTEGIDA POR FITA PLÁSTICA OU OUTRO MATERIAL ADEQUADO;

5.3.2.5. SE O CARTUCHO NÃO ESTÁ VAZANDO, QUEBRADO, TRINCADO, OU CONTÉM ADESIVO, LOGOTIPO OU QUALQUER OUTRO TRAÇO QUE DEMONSTRE SER RECONDICIONADO, EMANUFATURADO, RECARREGADO, OU QUALQUER OUTRA CONDIÇÃO QUE NÃO A DE NOVO.

5.3.3. A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PODEM SER FEITOS TESTES DE IMPRESSÃO DOS CARTUCHOS. SE POR VENTURA, **POR QUALQUER MOTIVO**, A IMPRESSÃO FICAR COM FALHAS, DE QUALQUER ESPÉCIE, FICAR “BORRADA” OU APRESENTAR SINAIS DE VAZAMENTO, AS AMOSTRAS SERÃO RECUSADAS.



ANEXO DO TERMO DE REFERÊNCIA – MARCAS HOMOLOGADAS

MARCAS HOMOLOGADAS	
LOTE	MARCA
1	BROTHER
2	HP



ANEXO II – PROPOSTA COMERCIAL

PROPOSTA COMERCIAL							
OBS.: ESTE DOCUMENTO CONTÉM ELEMENTOS EXIGIDOS NA PROPOSTA. PARA VERIFICAÇÃO E CONFERÊNCIA, SUGERIMOS QUE OS FORNECEDORES ANEXEM, À PROPOSTA ELETRÔNICA, ESTE DOCUMENTO COM TODOS OS CAMPOS DEVIDAMENTE PREENCHIDOS, LEMBRANDO DE COLOCAR CADA ITEM EM DOCUMENTO SEPARADO. PARA VERIFICAÇÃO E CONFERÊNCIA, SUGERIMOS AOS FORNECEDORES ANEXAREM, À PROPOSTA ELETRÔNICA, ESSE DOCUMENTO COM TODOS OS CAMPOS DEVIDAMENTE PREENCHIDOS, LEMBRANDO DE COLOCAR CADA ITEM EM DOCUMENTO SEPARADO							
ITEM	MATERIAL	QTDE.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA	MODELO	GARANTIA
1.1	CILINDRO/FOTOCONDUTOR PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: BROTHER REFERENCIA: REF.: DR-3302 SERIE: SERIE: HL-5452DN, HL-5472DW, HL-6182DW/DWT, DCP-8112DN, DCP-8152DN, DCP-8157DN, MFC-8512DN, MFC-871. TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS COR: NA COR PRETA, COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA RENDIMENTO: RENDIMENTO DE APROXIMADAMENTE 60.000 PAGINAS, COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	1					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.2	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: BROTHER REFERENCIA: REFERENCIA: TN-1060, RENDIMENTO DE APROXIMADAMENTE 1.000 PAGINAS SERIE: SERIES: HL-1110, HL- 1112, DCP1512, MFC-1810, MFC-1815 COR: NA COR PRETA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	6					12 meses
1.3	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: BROTHER REFERENCIA: REFERENCIA: TN-3382, RENDIMENTO DE APROXIMADAMENTE 8.000 PAGINAS SERIE: SERIE: HL5452DN, HL-5472DW, HL- 6182DW/DWT, DCP-8112DN, DCP-8152DN, DCP-8157DN, MFC-8512DN COR: NA COR PRETA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	2					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.4	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: BROTHER REFERENCIA: REFERENCIA: TN 3472; COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 12.000 PAGINAS SERIE: SERIES: HL-L5102DW / HL-L5202DW / HL-L6202DW / HL-L6402DW / DCP- L5502DN / DCPL5602DN / DCP-L5652DN COR: NA COR PRETA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	2					12 meses
1.5	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: BROTHER REFERENCIA: TN-419BK, RENDIMENTO DE APROXIMADAMENTE 9.000 PAGINAS SERIE: MFC-L8610CDW, HL- L8360CDW, MFC-L8900CDW, MFC-L9570CDW COR: PRETO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	6					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.6	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: BROTHER REFERENCIA: REFERENCIA: TN-419C (TN419C), COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 9.000 PAGINAS SERIE: SERIE: MFC- L8610CDW, HL-L8360CDW, MFC-L8900CDW, MFC- L9570CDW COR: NA COR CIANO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	6					12 meses
1.7	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: BROTHER REFERENCIA: REFERENCIA: TN-419M (TN419M), COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 9.000 PAGINAS SERIE: SERIE: MFC- L8610CDW, HL-L8360CDW, MFC-L8900CDW, MFC- L9570CDW COR: NA COR MAGENTA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	6					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.8	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: BROTHER REFERENCIA: REFERENCIA: TN-419Y (TN419Y), COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 9.000 PAGINAS SERIE: SERIE: MFC- L8610CDW, HL-L8360CDW, MFC-L8900CDW, MFC- L9570CDW COR: NA COR AMARELO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	6					12 meses
1.9	CARTUCHO DE TONER COMPATIVEL Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: BROTHER REFERENCIA: CODIGO DE REFERENCIA : TN-450 (TN450) SERIE: UTILIZADO PARA SERIE : HL-2240, HL- 2270DW, DCP7065DN, MFC7360, MFC7460DN, MFC7860DW COR: NA COR PRETA COMPONENTES: FABRICADO COM COMPONENTES 100% NOVOS RENDIMENTO: COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 2.600 PAGINAS NORMA: ATENDENDO NORMA ABNT ABNT 19752/2006 VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA,A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DE 12 MESES IDENTIFICA FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA NA EMBALAGEM	1					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.10	CARTUCHO DE TONER COMPATIVEL Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: BROTHER REFERENCIA: CODIGO DE REFERENCIA TN-B021, TNB021 SERIE: UTILIZADO PARA SERIE DCP-B7520DW, DCP- B7535DW COR: NA COR PRETA COMPONENTES: FABRICADO COM COMPONENTES 100% NOVOS RENDIMENTO: COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 2.600 PÁGINAS NORMA: ATENDENDO NORMA ABNT 19798 VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA,A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DE 12 MESES IDENTIFICA FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	2						12 meses
Valor total do grupo, por extenso: _____								
1.11	CARTUCHO DE TONER Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: PARA IMPRESSORA HP REFERENCIA: CODIGO DE REFERENCIA CB543A SERIE: UTILIZADO PARA SERIE LASERJET CP1210,CP1215 (CP 1210/1215) COR: NA COR MAGENTA COMPONENTES: FABRICADO COM COMPONENTES 100% NOVOS RENDIMENTO: COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 1.400 PAGINAS NORMA: ATENDENDO NORMA ABNT 19798/2011 VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA,A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DE 12 MESES IDENTIFICA FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	3						12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.12	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: CC364A, RENDIMENTO MEDIO 10000 PAGINAS SERIE: LASERJET P4014, P4014N, P4015 COR: PRETO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS, PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	2					12 meses
1.13	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: REF. CC530A/CC530AC, RENDIMENTO DE 3.500 PAGINAS SERIE: SERIE: COLOR LASERJET CP2025/CM2320 COR: PRETO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	2					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.14	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: REF. CC531A/CC531AC, RENDIMENTO DE 2.800 PAGINAS SERIE: SERIE: COLOR LASERJET CP2025/CM2320 COR: CIANO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A CONTAR DA DATADA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	2					12 meses
1.15	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: REF. CC532A/CC532AC, RENDIMENTO DE 2.800 PAGINAS SERIE: SERIE: COLOR LASERJET CP2025/CM2320 COR: AMARELO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A CONTAR DA DATA DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	2					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.16	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: REF. CC533A/CC533AC, RENDIMENTO 2.800 PAGINAS SERIE: SERIE: COLOR LASERJET CP2025/CM2320 COR: MAGENTA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	2					12 meses
1.17	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: CE278A, RENDIMENTO 2100 PAGINAS SERIE: LASERJET PRO P1566/P1560/P1600/P1606 COR: PRETO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR</p>	2					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.18	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: REF. CE285A SERIE: LASERJET PRO M1132, M1212NF, P1102, P1102W COR: PRETO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR	6					12 meses
1.19	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP LASERJET REFERENCIA: CE310A, RENDIMENTO 1200 PAGINAS SERIE: PRO CP1025 COR: PRETA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR	4					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.20	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP LASERJET REFERENCIA: CE311A, RENDIMENTO 1000 PAGINAS SERIE: PRO CP1025 COR: CIANO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR	4					12 meses
1.21	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP LASERJET REFERENCIA: CE312A, RENDIMENTO 1000 PAGINAS SERIE: PRO CP1025 COR: AMARELO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR	4					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.22	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP LASERJET REFERENCIA: CE313A, RENDIMENTO 1000 PAGINAS SERIE: PRO CP1025 COR: MAGENTA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR	4					12 meses
1.23	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: CE410X SERIE: LASERJET PRO 300, LASERJET PRO 400 COR: PRETO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR	2					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.24	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: CE411A SERIE: LASERJET PRO 300, LASERJET PRO 400 COR: CIANO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR	2					12 meses
1.25	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: CE412A SERIE: LASERJET PRO 300, LASERJET PRO 400 COR: AMARELO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR	2					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.26	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: HP</p> <p>REFERENCIA: CE413A</p> <p>SERIE: LASERJET PRO 300, LASERJET PRO 400</p> <p>COR: MAGENTA</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO</p> <p>FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR</p>	2					12 meses
1.27	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: HP</p> <p>REFERENCIA: CE505X/CE505XC, RENDIMENTO 6500 PAGINAS</p> <p>SERIE: P2035/P2055</p> <p>COR: PRETO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO</p> <p>FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR</p>	2					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.28	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: REFERENCIA: CF210X, RENDIMENTO DE APROXIMADAMENTE 2.000 PAGINAS SERIE: SERIE: LASERJET PRO 200 COLOR MFP M276N/M276NW COR: NA COR PRETA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	1					12 meses
1.29	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: REFERENCIA: CF258X, COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 10.000 PAGINAS SERIE: SERIES: LASERJET PRO M404, LASERJET PRO MFP M428 COR: NA COR PRETA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	4					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.30	CARTUCHO DE TINTA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: PARA IMPRESSORA HP REFERENCIA: CH563HB SERIE: DESKJET 1000/2000/2050/3050 COR: PRETO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS VALIDADE: MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR	4					12 meses
1.31	CARTUCHO DE TINTA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: PARA IMPRESSORA HP REFERENCIA: CH564HB SERIE: DESKJET 1000/2000/2050/3050 COR: TRICOLOR TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS VALIDADE: MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR	2					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.32	CARTUCHO DE TINTA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: PARA IMPRESSORA HP REFERENCIA: REFERENCIA: CZ130A, COM 29ML SERIE: SERIE: DESIGNJET T520 COR: NA COR CIANO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	2					12 meses
1.33	CARTUCHO DE TINTA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: PARA IMPRESSORA HP REFERENCIA: REFERENCIA: CZ131A, COM 29ML SERIE: SERIE: DESIGNJET T520 COR: NA COR MAGENTA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	2					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.34	CARTUCHO DE TINTA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: PARA IMPRESSORA HP REFERENCIA: REFERENCIA: CZ132A, COM 29ML SERIE: SERIE: DESIGNJET T520 COR: NA COR MAGENTA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	2					12 meses
1.35	CARTUCHO DE TINTA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: PARA IMPRESSORA HP REFERENCIA: REFERENCIA: CZ133A, COM 80ML SERIE: SERIES: DESIGNJET T120, DESIGNJET T520 COR: NA COR PRETA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	2					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.36	CARTUCHO DE TINTA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: PARA IMPRESSORA HP REFERENCIA: REFERENCIA F6V31AB; (664XL) SERIE: PARA SERIES DESKJET 1115,2136, 3636, 3836, 4536,4676 COR: PRETO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE; COMPONENTES 100% NOVOS VALIDADE: VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	2					12 meses
1.37	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: REF.: Q5949X SERIE: SERIE: LASERJET 1160/1320 COR: PRETA, COM RENDIMENTO 6.000 PAGINAS TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	1					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.38	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE (S) MARCA: HP REFERENCIA: Q6470A, RENDIMENTO 6000 PAGINAS SERIE: LASER JET 3600, 3600N, 3600DN, 3800, 3800N, 3800DN, 3800DTN, CP3505, CP3505N, CP3505X, CP3505DN COR: PRETO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: IDENTIFICACAO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	1					12 meses
1.39	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: Q7581A, COM RENDIMENTO 6.000 PAGINAS SERIE: LASERJET 3800 , 3800N , 3800DN , 3800DTN , CP3505 , 3505 COR: CIANO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	1					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.40	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: Q7582A, COM RENDIMENTO 6.000 PAGINAS SERIE: LASERJET 3800 , 3800N , 3800DN , 3800DTN , CP3505 , 3505 COR: AMARELO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	1					12 meses
1.41	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: Q7583A, COM RENDIMENTO 6.000 PAGINAS SERIE: LASERJET 3800 , 3800N , 3800DN , 3800DTN , CP3505 , 3505 COR: MAGENTA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	1					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.42	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: REFERENCIA: W1105A, COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 1.000 PAGINAS SERIE: SERIES: LASER 103, 107, 108, LASER MFP (131, 133,135, 136, 137, 138) COR: NA COR PRETA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	2					12 meses
1.43	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: W2020A, COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 2400 PAGINAS SERIE: SERIES: M454DW, M454DN, M479FDW, M479DW, M479FDN COR: PRETO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	4					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.44	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: HP</p> <p>REFERENCIA: W2021A, COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 2100 PAGINAS</p> <p>SERIE: SERIES: M454DW, M454DN, M479FDW, M479DW, M479FDN</p> <p>COR: CIANO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A PARTIR DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	2					12 meses
1.45	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA</p> <p>Características</p> <p>UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE</p> <p>MARCA: HP</p> <p>REFERENCIA: W2022A, COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 2100 PAGINAS</p> <p>SERIE: SERIES: M454DW, M454DN, M479FDW, M479DW, M479FDN</p> <p>COR: AMARELO</p> <p>TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS</p> <p>PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA</p> <p>IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	2					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.46	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: W2023A, COM CAPACIDADE PARA IMPRIMIR 2100 PAGINAS SERIE: SERIES: M454DW, M454DN, M479FDW, M479DW, M479FDN COR: MAGENTA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	1					12 meses
1.47	<p>CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: W2300A 230A SERIE: 4203, MFP4203, MFP4303 COR: PRETO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM</p>	3					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.48	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: W2301A 230A SERIE: 4203, MFP4203, MFP4303 COR: CIANO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	2					12 meses
1.49	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: W2302A, 230A SERIE: 4203, MFP4203, MFP4303 COR: AMARELO TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	2					12 meses



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026 - FMRP/USP

1.50	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA Características UNIDADE DE COMPRA: UNIDADE MARCA: HP REFERENCIA: W2303A, 230A SERIE: 4203, MFP4203, MFP4303 COR: MAGENTA TIPO: ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COM COMPONENTES 100% NOVOS PRAZO DE VALIDADE: COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA IDENTIFICACAO FORNECEDOR: COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM	2					12 meses
Valor total do grupo, por extenso: _____							
OBSERVAÇÕES GERAIS							
1 - Nos valores acima deverão estar inclusos, além do lucro, todas e quaisquer despesas de responsabilidade do Proponente que, direta ou indiretamente, decorram do fornecimento do objeto licitado.							
2 - Os licitantes deverão indicar em suas propostas as marcas e modelos (com os códigos de referência, quando houver) ofertados para o item, de maneira que possibilite a identificação inequívoca dos produtos. Poderá, inclusive, informar link do objeto ou do fabricante que conste sua especificação.							
RAZÃO SOCIAL:							
CNPJ:							
CONTA DO BANCO DO BRASIL:							
Considerando que os pagamentos a serem efetuados pela Universidade de São Paulo deverão ser realizados exclusivamente em conta corrente do Banco do Brasil S.A., conforme as previsões contidas no artigo 2º do Decreto Estadual nº 62.867/2012 e no artigo 4º da Portaria GR nº 4710/2010, as proponentes que não possuírem conta bancária no Banco do Brasil para a indicação no campo supracitado deverão estar cientes de que esses dados deverão ser informados pela empresa vencedora da licitação, na qualidade de futura contratada.							
FONE/E-MAIL:							
ENDEREÇO COMPLETO:							
PRAZO DE PAGAMENTO:		28 (vinte e oito) dias					
PRAZO DE ENTREGA:		30 (trinta) dias					
VALIDADE DA PROPOSTA:		60 (sessenta) dias					
(cidade), de de 2026.							
CARIMBO, ASSINATURA E IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL							



ANEXO III – REDUÇÃO DE LANCES

ITEM	REDUÇÃO DE LANCES
1.1	R\$ 2,80
1.2	R\$ 1,25
1.3	R\$ 2,50
1.4	R\$ 2,35
1.5	R\$ 2,45
1.6	R\$ 3,15
1.7	R\$ 3,20
1.8	R\$ 3,15
1.9	R\$ 2,10
1.10	R\$ 0,65
1.11	R\$ 2,20
1.12	R\$ 4,10
1.13	R\$ 2,15
1.14	R\$ 2,00
1.15	R\$ 1,90
1.16	R\$ 1,90
1.17	R\$ 1,65
1.18	R\$ 1,55
1.19	R\$ 1,85
1.20	R\$ 2,05
1.21	R\$ 1,95
1.22	R\$ 1,90
1.23	R\$ 3,25
1.24	R\$ 2,95
1.25	R\$ 2,75
1.26	R\$ 2,95
1.27	R\$ 2,35
1.28	R\$ 3,05
1.29	R\$ 2,30
1.30	R\$ 1,30

ITEM	REDUÇÃO DE LANCES
1.31	R\$ 1,30
1.32	R\$ 1,55
1.33	R\$ 1,65
1.34	R\$ 1,55
1.35	R\$ 2,60
1.36	R\$ 1,05
1.37	R\$ 2,90
1.38	R\$ 2,80
1.39	R\$ 2,20
1.40	R\$ 2,20
1.41	R\$ 2,20
1.42	R\$ 1,75
1.43	R\$ 3,30
1.44	R\$ 3,65
1.45	R\$ 3,65
1.46	R\$ 3,65
1.47	R\$ 3,30
1.48	R\$ 3,70
1.49	R\$ 3,65
1.50	R\$ 3,65



ANEXO IV – ORIENTAÇÕES SOBRE A RETENÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA

Em razão da publicação da IN RFB nº 2.145/2023, que alterou a IN RFB nº 1.234/2012, a Universidade de São Paulo, na condição de Autarquia Especial do Governo do Estado de São Paulo, deverá realizar a retenção na fonte do valor correspondente ao Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza incidente sobre rendimentos pagos às pessoas jurídicas contratadas para fornecimento de bens e prestação de serviços em geral, inclusive obras de construção civil, observadas as disposições da Lei nº 9.430/1996, do Decreto nº 9.580/2018 (Regulamento do Imposto de Renda) e da Portaria Conjunta CGE/CAF nº 01/2023.

INSTRUÇÃO NORMATIVA RFB Nº 1234, DE 11 DE JANEIRO DE 2012

INSTRUÇÃO NORMATIVA RFB Nº 2145, DE 26 DE JUNHO DE 2023

Por decorrência, será de exclusiva responsabilidade da pessoa jurídica fornecedora do bem ou prestadora do serviço destacar no documento fiscal a alíquota a ser descontada, observadas as regras de retenção dispostas na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 2012 e a coluna “IR (02)” do Anexo I da mesma Instrução ou, quando amparados por isenção, não incidência ou alíquota zero, destacar o enquadramento legal do benefício no respectivo documento fiscal, sob pena de a retenção do Imposto sobre a Renda (IR) ser efetuada sobre o valor total do documento fiscal, no percentual correspondente à natureza do bem ou do serviço.



USPAssina - Autenticação digital de documentos da USP

Registro de assinatura(s) eletrônica(s)

Este documento foi assinado de forma eletrônica pelos seguintes participantes e sua autenticidade pode ser verificada através do código DBHR-ZRWL-CMTA-BRK6 no seguinte link: <https://portalservicos.usp.br/iddigital/DBHR-ZRWL-CMTA-BRK6>

Eduardo Torquato de Oliveira

Nº USP: 5587011

Data: 30/01/2026 14:37

Perfil assinante:: Pregoeiro

Jorge Elias Júnior

Nº USP: 806461

Data: 30/01/2026 17:29

Perfil assinante:: Diretor da FMRP-USP